

# Confidencialidad

## Normas pertinentes de acreditación de Satellite

### IV. Apoyo al desarrollo de los niños

E. El proveedor trata la información sobre los niños y las familias de manera confidencial.

3. La información confidencial sobre los niños y los padres no se comparte con otras familias en el grupo de cuidado ni con otros proveedores.



## Lo básico

Los educadores de la primera infancia a menudo manejan información personal sobre los niños y las familias.

Esta es la información a la que puede tener acceso y que debe permanecer confidencial:

- ✓ Nombre del niño
- ✓ Dirección de la casa
- ✓ Familiares
- ✓ Fecha de nacimiento
- ✓ Contactos de emergencia
- ✓ Salud y registros médicos
- ✓ Restricciones dietéticas
- ✓ Planes para alergias
- ✓ Exámenes de detección, evaluaciones y evaluaciones del desarrollo
- ✓ Diagnósticos y condiciones de salud
- ✓ Registros de observación
- ✓ Registros de la Conferencia Familiar
- ✓ Antecedentes familiares
- ✓ *Cualquier otra información* proporcionada por un miembro de la familia

Una política de confidencialidad es un acuerdo escrito de privacidad de la información, que describe claramente cómo, cuándo y por qué se usarán, compartirán y almacenarán los datos de las familias. La confidencialidad es obligatoria para todos los programas de cuidado infantil familiar con licencia y certificación en Wisconsin, específicamente estableciendo que los registros de los niños no pueden divulgarse a ninguna persona sin el consentimiento de la familia.

¿Por qué es esencial la confidencialidad? Los educadores de niños pequeños tienen la responsabilidad ética de mantener la confidencialidad. Es un componente fundamental de **la confianza**, que profundiza las

relaciones y ayuda a las familias a sentirse **seguras** al confiar en los educadores de la primera infancia sobre la historia, la cultura, las fortalezas y los desafíos familiares. La confidencialidad protege a los niños y las familias, especialmente a aquellos que tienen preocupaciones de seguridad en su hogar o comunidad. Una política escrita proporciona **transparencia** y el cumplimiento preserva la confianza, demuestra respeto y mantiene el profesionalismo del educador. Garantiza a las familias que su información solo se compartirá con el consentimiento por escrito y cuando sea necesario, y proporciona el procedimiento de divulgación de información.

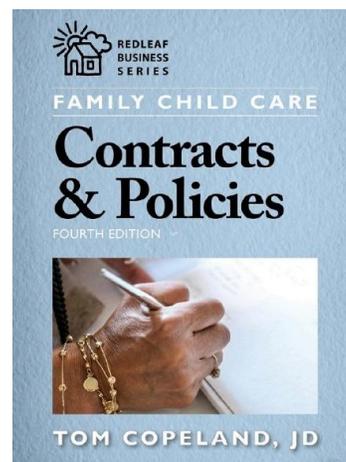
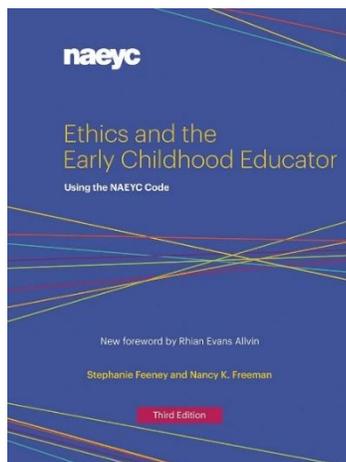
¡Aprende más sobre las expectativas profesionales!

- [Código Ético de Satellite](#)
- [Estándares y competencias profesionales para educadores de la primera infancia](#)
- [Código de Ética de la Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños](#)
- [Enfoque en la ética: Límites profesionales en la educación de la primera infancia](#)
- [Hacer conexiones. La obligación profesional de valorar a las familias](#)
- [Respetar la privacidad y confidencialidad de la familia](#)
- [Política Escrita sobre la Confidencialidad de los Registros](#)
- [Cuidado Infantil Familiar: Profesionalismo](#)

Libros disponibles a través de la biblioteca de préstamo de Satellite:

(solo para programas participantes en Satellite)

- *La ética y el educador de la primera infancia: Uso del código de NAEYC* (Feeney y Freeman, 2018)
- *Contratos y Políticas de Cuidado Infantil Familiar* (Copeland, 2018)



Este recurso está disponible para usted a través de Satellite Family Child Care System, un socio de YoungStar Connect.