

Entendiendo el Proceso de Acreditación de Satellite

¡Felicidades! Está a punto de embarcar en el siguiente paso de su viaje de acreditación—el proceso de acreditación. Está demostrando su compromiso a crear y mantener un programa de cuidado infantil familiar de la más alta calidad a través de la participación en la acreditación del Satellite Family Child Care System.

Elementos Claves de la Acreditación

Cronograma de acreditación: Preparación para la primera acreditación puede tomar años. La primera acreditación se produce después de que su consultante esté muy familiarizado con usted y su programa. Han trabajado juntos para prepararse para esta primera acreditación, y ambos creen que su programa cumple con los estándares de acreditación.

Las reacreditaciones ocurren 15 a 21 meses después de su última acreditación siempre y cuando continúe cumpliendo los estándares de acreditación.

Durante el proceso de acreditación, usted:

1. completa un paquete de acreditación.
2. es observado por su consultante de acreditación.
3. distribuye la evaluación familiar.
4. envía actualizaciones de la documentación requerida a su consultante.

Documentación requerida

Frecuencia

Lista de verificación de la seguridad en la casa	4 veces cada año; también debido en la (re)acreditación
Seguros de responsabilidad	Presentar anualmente
Seguro de auto	Presentar anualmente si transporta niños
Vacunas de animales	Presentar anualmente (si corresponde)
Registro de educación continua	20 horas al año
Capacitación de abuso y negligencia infantil	Cada 2 años
RCP	Cada 1 o 2 años (depende de la fecha de vencimiento de la tarjeta RCP)
Políticas del programa	Revisado con cada (re)acreditación
Contrato de familia/programa	Revisado con cada (re)acreditación

Políticas y procedimientos del programa y contratos familiares. Estos documentos son revisados por su consultante durante el proceso de acreditación. Es posible que los tenga separados o como un solo documento. Cualquiera está bien. Su consultante verifica que:

1. tenga todos los componentes requeridos, tal como se enumeran en los estándares de acreditación.
2. sus políticas, procedimientos, y contratos familiares sean un reflejo preciso de su programa de cuidado infantil familiar.

La acreditación es una oportunidad para enfocarse en las políticas, los procedimientos y los detalles del contrato que deben actualizarse. Este también es un momento para notar qué políticas no funcionan mejor para su programa y necesitan cambios. Su consultante está disponible para ayudarle durante el resto del año a realizar esas revisiones, si lo desea.

Observaciones. Las observaciones de acreditación son diferentes a la mayoría de las que experimenta con Satellite. Durante estas observaciones formales, el consultante intenta no impactar el ambiente, ni a los niños ni a los adultos. Tienen una interacción mínima con usted y los niños (aunque sin ignorar a un niño que intenta interactuar con ellos). Se sientan en silencio y apartados, escuchando y mirando trabajar al educador de cuidado infantil familiar. El enfoque principal del consultante es el educador de cuidado infantil familiar y el ambiente. Si el comportamiento de un niño le resulta desafiante, su consultante lo considera una oportunidad para observarlo trabajando en circunstancias más difíciles, lo que suele ser muy útil. Así que trate de no preocuparse por el comportamiento de los niños y su impacto en una observación.

Las observaciones de acreditación no se anuncian. Juntos, su consultante y usted determinan un período de dos semanas para las observaciones. Si está abierto, su consultante puede venir en cualquier momento durante este período de dos semanas. La duración mínima de su observación se indica en la página "Uso de cada paquete de acreditación."

Detalles adicionales:

- Los consultantes les ofrecen a los programas opciones para una ventana de acreditación de dos semanas. Los programas son responsables de elegir su ventana.
- Las ventanas de observación a menudo se programan con 2-3 meses de anticipación. Si tiene una fuerte preferencia por cuándo ocurren sus observaciones, reserve su ventana de 2 semanas temprano para maximizar sus opciones.
- Si el programa tiene un cierre planificado durante el período de tiempo elegido (una instancia o más de 2 horas durante las horas en que el programa está abierto regularmente), no es posible elegir esa ventana.
- Si un programa se cierra repentinamente debido al clima, una emergencia en el edificio o una enfermedad, la ventana aún se puede usar si queda suficiente tiempo en el horario del consultor para completar las observaciones.

- Las observaciones incluyen a todas las personas que trabajan en el programa durante las observaciones—no programamos fechas restringidas para cambios de personal. *Todas las personas que trabajan en el programa deben cumplir con los estándares de acreditación en un programa acreditado.* Sin embargo, si (a juicio del consultante) no observamos lo suficiente del educador primario durante nuestras observaciones iniciales, se agregarán horas de observación adicionales dentro de la ventana de dos semanas para garantizar una imagen completa del programa.
- El programa debe informar al consultante con al menos 24 horas de anticipación por correo electrónico o llamada telefónica si el programa será fuera del sitio (*ejemplos: excursión, caminata a un parque*). Incluya la hora y el lugar de la salida fuera del sitio para que el consultor tenga la opción de reunirse con usted allí.
- Ocasionalmente, las acreditaciones se retrasan cuando un programa no demuestra alineación con los estándares de acreditación. Si esto ocurre, el consultor y el programa trabajan juntos para realinear el programa para que pueda ser acreditado. Esto puede ser rápido o lento, dependiendo de las circunstancias del programa individual.
- Las acreditaciones caducan exactamente 24 meses después de su emisión. Los programas que no completen con éxito el proceso de reacreditación antes de la fecha de vencimiento se convierten en participantes de nivel asociado Satélite. Se elimina el estado de acreditación del programa. El estado de acreditación se devuelve tras el proceso de reacreditación exitoso.

Ejemplos de cuándo puede ocurrir esto:

- *El programa no elige su ventana de acreditación con tiempo suficiente para la finalización exitosa de la acreditación.*
- *El programa no demuestra alineación con los estándares durante la acreditación, hasta el punto de requerir una interrupción en el proceso de reacreditación.*
- *El programa no devuelve la documentación requerida de manera oportuna.*

Durante la observación: Su consultante tomará MUCHAS notas. Están observando si usted y su personal cumplen con los Estándares de acreditación Satellite y los requisitos de la lista de verificación de seguridad en el hogar. Están anotando ejemplos de hermosas interacciones y otros momentos excelentes que quieren compartir contigo. Su consultante sabe que es posible que no tenga otros adultos en su programa que comprendan lo desafiante que es este trabajo y resaltarán sus habilidades en su resumen. También señalan áreas de mejora, preguntas y cambios requeridos. Toda esta información se recopila en un documento resumen que recibirá durante la reunión resumen de acreditación.

Su consultante sabe que los niños pueden comportarse de manera inusual durante una observación formal. También saben que usted podría estar nervioso o incómodo. Debido a que han realizado observaciones informales de su programa a lo largo del año, no basarán sus conclusiones enteramente en estas observaciones formales. Cuando el consultante escribe el resumen de acreditación, considera cómo lo ha visto trabajar

anteriormente y durante las observaciones formales, lo que brinda una imagen equilibrada de cómo está cumpliendo con los estándares de acreditación.

Paquetes de acreditación. Hay cuatro paquetes de acreditación diferentes. Completas un paquete para tu acreditación. Es posible que tenga, o no, la opción de elegir el paquete de acreditación. Simplemente depende de dónde se encuentre en su proceso de acreditación. Los paquetes están organizados de modo que los paquetes I y II se centren en integrar profundamente los estándares de acreditación en su programa. Los paquetes III y IV están diseñados para programas experimentados que desean un marco para la mejora continua de la calidad de su programa más allá del cumplimiento de los estándares.

Uso de Cada Paquete de Acreditación

Paquete I

- Primera acreditación
- Utilizado en años posteriores a discreción del consultor.
- Incluye observación completa del programa de todas las horas en que el programa está abierto.

Paquete II

- Disponible para la segunda acreditación y más allá
- Incluye observaciones del programa mínimo de 6 horas.
- Se utiliza si un programa establecido cambia de ubicación entre acreditaciones.

Paquetes III y IV

Disponible si:

- ✓ No hubo cambios significativos (e.g. planta física, programa).
- ✓ No hubo cambios requeridos respecto a la acreditación anterior.
- ✓ No hubo quejas familiares significativas del año anterior.
- ✓ No hubo quejas regulatorias sustanciadas durante el año anterior.
- ✓ No hubo acciones de cumplimiento por parte de licencias o certificaciones durante los 2 años anteriores.
- ✓ El educador acepta y acoge los estándares de acreditación.
- ✓ El educador muestra la iniciativa de realizar cambios.

Paquete III

- Disponible para ciclos de acreditación 3 y más.
- El educador prefiere hacer un proceso de reacreditación basado en proyectos.
- Incluye observaciones del programa mínimo de 3 horas.

Paquete IV

- Disponible para ciclos de acreditación 5 y más.

- Requerido: El consultante y el proveedor han trabajado juntos durante un ciclo de reacreditación anterior.
- El proveedor prefiere un proceso de auto reacreditación.
- No requiere observación del programa si el consultante ha observado el programa durante dos o más visitas trimestrales en los 12 meses anteriores.

Después de su acreditación: Continuará recibiendo apoyo de Satellite, mientras continúe participando y cumpla con los estándares de acreditación. Está iniciando un ciclo de apoyo y reacreditaciones:

